



GrAssMed[©]
Groundsman Associazione
Mediterraneo

1. Associazione culturale di categoria per gli addetti e tecnici specializzati per la manutenzione del verde sportivo/groundsman/head groundsman

2. CODICE DEONTOLOGICO DEL GROUNDSMAN

Testo delle norme di deontologia per l'esercizio della professione del groundsman

L'ETICA PROFESSIONALE è l'emanazione di un codice morale che deve essere seguito con personale convinzione, Essa, come le regole deontologiche, è il completamento delle norme e delle leggi che si applicano a tutti i groundsman nell'esercizio delle loro attività e nei rapporti tra di loro e con i terzi.

Principi generali

Articolo I

3. Il groundsman deve essere sempre libero e professionalmente indipendente; deve sempre essere costantemente rivolto alle conoscenze scientifiche ed agire con coscienza.
4. Le disposizioni contenute nel presente Codice Deontologico, avente natura di regolamento interno allo Statuto in vigore, si compone di norme particolari che integrano le normative ordinamentali, hanno carattere precettivo e vincolante e vanno rispettate da ogni iscritto e/o socio, sia esso cittadino italiano o cittadino di uno degli Stati membri della Comunità Europea che abbiano ottenuto l'iscrizione e approvazione del Direttivo e dai praticanti nell'esercizio dell'attività professionale e nei confronti di terzi. Tutti gli iscritti sono tenuti alla loro conoscenza. L'ignoranza delle medesime non libera dalla responsabilità disciplinare gli inadempienti.
5. L'iscrizione come associato richiede una condotta morale e civile irreprensibile.
6. La professione del groundsman, esercitata conformemente alle Leggi che la tutelano, rappresenta un'attività intellettuale, di pubblica utilità e di rilevante interesse Nazionale in difesa degli artt. 9 e 32 della Costituzione della Repubblica Italiana e dell'art. 37 della Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea.
7. Le norme deontologiche si applicano a tutti i soci GrAssMed nell'esercizio a titolo individuale, associato o societario, della loro attività professionale, nei rapporti con i Clienti nei rapporti con terzi, che siano EPS, SSD, ASD, Istituti, Federazioni, Enti comunali, aziende private.

GRASSMED Groundsman Association Mediterraneo

Associazione culturale di categoria no-profit

33050 Mortegliano / Via Dante nr 2 Udine Italia

e-mail: segreteria@grassmed.org

Web: grassmed.org CF: 94148940300 | P. Iva 03052190307



Articolo 2

1. La potestà disciplinare e regolamentare spetta agli organi professionali ai quali è demandato il compito di irrogare sanzioni per la violazione dei precetti deontologici ai sensi della legge 28 marzo 1968 n. 434 – Titolo V – artt. 37-53 e s.m.i..
2. Con le modalità previste dalla Legge sono istituiti i Consigli di Disciplina Territoriali. La potestà disciplinare, dal momento della loro costituzione, è di spettanza dei Consigli di Disciplina Territoriali.
3. All'organo professionale Nazionale spetta altresì di indicare le regole di condotta per una migliore tutela della professione.
4. Il procedimento disciplinare si apre nei confronti del groundsman per tutti i fatti che, anche non riguardanti la attività professionale, abbiano riflesso sulla sua reputazione professionale o danneggino l'immagine della Categoria.
5. Le sanzioni dovranno essere adeguate e proporzionate alla violazione commessa e devono tener conto dei comportamenti e delle specifiche circostanze, che hanno contribuito a determinare l'infrazione.
6. Quando nello stesso procedimento siano posti a carico del groundsman più addebiti la sanzione deve essere unica.

Articolo 3

1. Le attività previste dall'Ordinamento Professionale devono essere svolte dal groundsman con dignità, probità e decoro, seguendo i principi dell'autonomia intellettuale, unite ad una adeguata preparazione tecnico culturale.
2. Al fine di garantire un elevato livello qualitativo della attività professionale è dovere del groundsman curare costantemente la propria preparazione professionale ed aggiornamento professionale anche avvalendosi delle possibilità offerte dalla legge 28 marzo 1968 n. 434, così come modificata dalla legge 21 febbraio 1991 n. 54 art. 12, lettera -o-.

Articolo 4

1. Il groundsman, nel caso eserciti l'attività professionale, anche in forma non esclusiva, deve attenersi alle norme previste dal regolamento per la formazione continua obbligatoria emanate dal Statuto vigente e provvedere annualmente al proprio aggiornamento.
 2. Il mancato aggiornamento costituisce illecito disciplinare.

Articolo 5

1. È dovere del groundsman conservare il segreto professionale sull'attività prestata e mantenere la riservatezza sugli incarichi trattati.
2. Il rispetto del segreto professionale e la riservatezza devono essere mantenuti anche da parte dei collaboratori e dipendenti del groundsman che hanno partecipato allo svolgimento dell'attività professionale.

Articolo 6

1. Il groundsman esercente la professione anche in forma non esclusiva ha l'obbligo di provvedere agli adempimenti fiscali e previdenziali prescritti dalle vigenti Leggi dandone comunicazione alla categoria di appartenenza.
2. Il groundsman esercente la libera professione anche in forma non esclusiva ha l'obbligo di stipulare idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale nei confronti dei clienti. Tale copertura deve comprendere i collaboratori, i dipendenti e tutte le persone che collaborano alla propria attività

GRASSMED Groundsman Association Mediterraneo

Associazione culturale di categoria no-profit

33050 Mortegliano / Via Dante nr 2 Udine Italia

e-mail: segreteria@grassmed.org

Web: grassmed.org CF: 94148940300 | P. Iva 03052190307



3. Il groundsman esercente la professione anche in forma non esclusiva ha l'obbligo di provvedere agli adempimenti della Formazione Continua.
4. Il groundsman esercente la libera professione anche in forma non esclusiva ha l'obbligo di possedere la posta elettronica dedicata.
5. Gli obblighi di cui ai precedenti punti devono essere rispettati sia dai professionisti esercenti la professione in forma singola, associata o societaria.

Articolo 7

1. E' dovere del groundsman evitare situazioni d'incompatibilità professionale.
2. Il groundsman, nel dubbio, deve chiedere il parere al proprio Presidente o Direttore cui è associato

Rapporti con il collegio provinciale

Articolo 8

1. L'iscrizione all'associazione di categoria comporta doveri di rispetto nei confronti del Direttivo
2. Ogni groundsman ha pertanto doveri di collaborazione con il Direttivo al quale appartiene e dovrà fornire allo stesso chiarimenti, delucidazioni e documenti che gli venissero richiesti, compatibilmente con il rispetto del segreto professionale.
3. L'iscritto all'Associazione di categoria ha altresì l'obbligo di segnalare al Direttivo di coloro che si rendessero colpevoli di trasgressioni alle presenti norme, previo richiamo in via privata ed amichevole.
 4. Nel caso in cui persista la trasgressione, il Direttivo interviene per stabilire il provvedimento disciplinare.

Articolo 9

1. Il groundsman ha il dovere di partecipare alle assemblee in modo da non pregiudicare la funzionalità del percorso.

Articolo 10

1. L'iscritto deve osservare con disciplina i provvedimenti emanati dal Direttivo con suoi verbali di aggiornamento.

Articolo 11

1. Groundsman chiamati a far parte delle commissioni, segnalati o meno dal Direttivo, devono attenersi alle norme emanate dallo Statuto, tenendo sempre presente, in ogni circostanza, l'interesse generale della categoria.

Articolo 12

1. Ogni groundsman deve mantenere sempre, nei confronti degli altri colleghi, rapporti di cordialità, lealtà e collaborazione.

Articolo 13

1. E' scorretto il comportamento diretto alla sottrazione del cliente di un collega.



Articolo 14

1. Il groundsman non deve cercare di sostituirsi ai colleghi che abbiano ricevuto incarichi professionali.
2. Qualora esso sia chiamato ad assumere un incarico già affidato ad altro collega, deve informarne quest'ultimo ed accertarsi che l'incarico precedente sia regolarmente revocato e soddisfatte tutte le pendenze in atto.
3. Comunque, il groundsman deve astenersi in ogni circostanza da apprezzamenti nei confronti di un altro professionista.

Articolo 15

1. Il groundsman che si attribuisce opera professionale di lavoro compiuto da altri compie grave mancanza professionale disciplinarmente sanzionabile.

Articolo 16

1. Non è concesso promuovere vertenze giudiziarie contro un collega per motivi professionali se non dopo aver informato il Presidente per un tentativo di conciliazione.
2. Dissensi professionali, non risolvibili bonariamente, vanno portati per la conciliazione al Direttivo che si pronuncia prima dei termini previsti per eventuali azioni giudiziarie.

Articolo 17

1. Il groundsman deve qualificarsi in modo tale che sia evitato ogni possibile equivoco, precisando sulla carta intestata, nell'attestato ricevuto, nelle guide specializzate, nei timbri, il titolo che gli compete di "Groundsman".
2. L'attestato professionale viene rilasciato agli esercenti la libera professione anche in via non esclusiva da parte dell'agenzia formatrice e dalla nostra associazione GrAssMed.
3. L'utilizzo dell'attestato professionale e delle sue forme elettroniche è strettamente connesso all'attività professionale svolta nel rispetto delle normative fiscali, previdenziali e contributivi dovuti agli organi ordinistici. Nel caso di svolgimento puntuale dell'attività professionale da parte degli iscritti di cui all'art. 12 del presente regolamento, il professionista per l'utilizzo dell'attestato al fine dell'espletamento dell'incarico dovrà rivolgere apposita istanza al Direttivo che lo ha in deposito.
4. Il groundsman esercente la libera professione è responsabile dell'uso esclusivamente personale del proprio attestato e della eventuale forma elettronica dello stesso (firma digitale, etc...). In caso di smarrimento deve avvertire immediatamente il proprio Direttivo e/o l'eventuale gestore del servizio di certificazione elettronica in maniera da evitare ogni possibile utilizzo fraudolento di tali sigilli.
5. La pubblicità, anche per via telematica, effettuata nel rispetto delle leggi vigenti, deve essere contenuta entro i limiti della serietà professionale, non deve contenere titoli o specializzazioni professionali diversi da quelli accademici o scolastici e informazioni che possano trarre in inganno il cliente e comunque deve essere trasparente e veritiera.
6. La violazione delle disposizioni sopra riportate costituisce illecito disciplinare che deve essere sottoposto a procedimento disciplinare, fatte salve le ulteriori e più gravi violazioni previste dalle norme vigenti.



Rapporti con i praticanti

Articolo 18

1. Nei rapporti con i Praticanti il groundsman è tenuto all'insegnamento delle proprie conoscenze ed esperienze in materia professionale ed a realizzare ogni attività finalizzata a favorire l'apprendimento da parte dello stesso, nell'ambito della pratica professionale, in conformità alle disposizioni legislative ed a quelle regolamentari. In particolare, il groundsman deve favorire l'acquisizione da parte del praticante dei fondamenti teorici e pratici della Professione, nonché dei principi di deontologia professionale.

Rapporti con il committente

Articolo 19

1. Il rapporto di fiducia è alla base dell'attività professionale e pertanto deve essere improntato alla massima correttezza e lealtà. Il groundsman dovrà tutelare nel migliore dei modi l'interesse del committente con il rispetto della rettitudine e del decoro professionale.

Articolo 20

1. L'incarico deve essere espletato secondo scienza e coscienza e dovrà essere rifiutato quando il groundsman ritiene di non avere specifica competenza in materia, in questo caso lo stesso groundsman propone la consulenza di altro professionista.
2. La prestazione è personale e diretta, eventuali sostituzioni devono essere comunicate al cliente.
3. Qualora l'iscritto all'Associazione di categoria, per qualsiasi motivo, non sia in grado di portare a termine l'incarico professionale, ha il dovere di informare il cliente e chiedere di essere sostituito da altro professionista al quale fornirà con diligenza tutte le informazioni sul lavoro già da lui espletato.

Articolo 21

1. Costituisce grave violazione della correttezza professionale l'accettare o sollecitare premi o compensi da terzi interessati, qualunque sia la causa.

Articolo 22

1. Posto che la accettazione dell'incarico professionale deriva dalla competenza a svolgere quell'incarico, il ritardo ingiustificato o il mancato adempimento delle prestazioni di attività professionale richieste, per negligenza o trascuratezza, costituiscono violazione del dovere professionale.

Articolo 23

1. Il groundsman ha l'obbligo di restituire al committente la documentazione, da quest'ultimo fornita, inerente all'incarico ricevuto, quando la parte ne faccia richiesta. In caso di rinuncia, pur rimanendo proprietario degli elaborati, è tenuto a fornire al committente, oltre la copia degli stessi, i dati e le notizie di quanto svolto sino a quel momento.

Articolo 24

1. Il professionista deve astenersi dal prestare la propria attività professionale quando può esistere conflitto d'interessi con il proprio cliente.



Articolo 25

1. Il groundsman è tenuto a dare al proprio assistito tutte le informazioni relative all'incarico in corso, quando ne faccia richiesta il committente.

Articolo 26

1. Il professionista deve, nei limiti del possibile, pretendere affinché il mandato professionale sia conferito per iscritto o, in subordine, dare conferma scritta dell'accettazione dell'incarico e deve concordare con il committente l'importo delle prestazioni da eseguire e proporre il preventivo scritto per l'approvazione allo stesso Committente, deve altresì comunicare i dati della propria polizza RC professionale.
2. E' fatto obbligo al professionista di rendere conto delle somme ricevute dal cliente o da terzi, per lo svolgimento dell'incarico, mettendo a disposizione gli importi a favore del committente.
3. Il groundsman ha diritto di trattenere dalle somme che gli siano pervenute dalla parte assistita o da terzi, una quota per le spese sostenute e trattenerla o compensarla con le proprie competenze, quando vi sia il consenso della parte assistita e non vi sia contestazione sulle competenze richieste.

Articolo 27

1. Il groundsman che recede dall'incarico, non ancora ultimato, potrà farlo a condizione di prendere tutti quei provvedimenti atti a non danneggiare il committente.

Articolo 28

1. Poiché l'incarico professionale è un vero e proprio contratto di prestazione d'opera intellettuale, il groundsman nell'assumere l'incarico deve stabilire il termine della prestazione.

Articolo 29

1. Nel redigere la notula, il groundsman deve indicare con chiarezza le prestazioni eseguite, i compensi, le spese ed attenersi a quanto previsto dall'incarico ricevuto e dal relativo preventivo sottoscritto per accettazione dal committente come indicato al precedente art. 26 comma 1.

Articolo 30

1. Il Direttivo, ai soli fini di indirizzo per l'eventuale utilizzo da parte dell'Autorità Giudiziaria, indica delle tariffe di riferimento che non hanno valore vincolante nel rapporto tra committente e groundsman.

Articolo 31

1. Il groundsman, nel caso svolga, anche in via non esclusiva, l'attività professionale, si avvale di sottoscrivere adeguata polizza assicurativa di Responsabilità Civile compresa nella quota associativa che tuteli il committente da eventuali errori commessi dal Professionista e dai suoi collaboratori nell'esercizio del mandato ricevuto.

Articolo 32

1. Il groundsman è tenuto nel modo più rigoroso al segreto professionale così come previsto dall'ordinamento della professione.
2. Può derogare all'obbligo di mantenere il segreto professionale con il consenso del committente e quando è imposto dalla legge.



Rapporti con Enti, Autorità e terzi

Articolo 33

1. Nei rapporti con i mezzi di informazione, il groundsman nel rilasciare dichiarazioni e interviste deve orientarsi al massimo equilibrio e non trarre benefici personali se in concorrenza con i colleghi

Norme relative a concorsi e commissioni in genere

Articolo 34

1. Il groundsman non deve avvalersi della sua posizione di amministratore pubblico e del relativo suo prestigio per i propri vantaggi professionali a scapito del lavoro dei colleghi, usurpandone il lavoro, dovendo in ogni caso uniformarsi a quanto disposto negli articoli precedenti.

Articolo 35

1. Il groundsman, designato o meno dal Direttivo, eletto a cariche istituzionali o a far parte di qualsiasi tipo di commissione, deve accettare la designazione o nomina e, anche se a titolo personale, deve comportarsi in maniera corretta secondo quanto risulta dalle norme deontologiche.
2. In ogni caso è tenuto ad osservare tutte le disposizioni che il Direttivo dovesse impartire, nell'interesse e a difesa della categoria.
3. Il groundsman deve comunque comunicare immediatamente al Direttivo l'eventuale nomina in commissioni.

Disposizioni finali

Articolo 36

1. Le norme deontologiche raccolte nei precedenti articoli costituiscono l'integrazione delle norme legislative o regolamentari che disciplinano l'attività di groundsman quale libero professionista.
2. Esse devono essere osservate scrupolosamente dagli iscritti all'Associazione di categoria, sotto pena di provvedimenti disciplinari che potranno essere presi a seconda della gravità delle infrazioni, abusi, mancanze in genere e atti comunque ritenuti dal Direttivo, alla cui circoscrizione il collega appartiene, lesivi dell'etica professionale.
3. Ogni abuso o trasgressione nell'esercizio della professione, o fatto sconveniente alla dignità professionale è perseguibile disciplinarmente ai sensi dell'art. 37 e seguenti della legge 28 marzo 1968 n. 434 così come modificata dalla legge 21 febbraio 1991 n. 54 e dal D.P.R. 731 del 16 maggio 1972 e s.m.i.
4. A tale scopo il Direttivo (fino a decadenza) provvede ai sensi dell'ordinamento della professione di groundsman e delle norme di attuazione dell'Ordinamento stesso.
5. Le sanzioni devono essere proporzionate ed adeguate alla gravità dei fatti e tener conto dei comportamenti e delle specifiche circostanze soggettive ed oggettive, che hanno concorso a determinare l'infrazione nonché dalla reiterazione dei comportamenti disciplinarmente rilevanti.
6. La responsabilità disciplinare discende dall'inosservanza dei doveri e dalla volontarietà della condotta anche se omissiva. Oggetto di valutazione è il comportamento del soggetto incolpato nel suo complesso. In caso di diversi addebiti legati ad uno stesso procedimento si provvederà ad una emanazione di una unica



GrAssMed[©]
*Groundsman Associazione
Mediterraneo*

Articolo 37

1. Il Direttivo vigila sull'osservanza da parte degli iscritti delle presenti norme ed il groundsman è tenuto, per quanto di sua competenza, a diffondere i principi etici sopra enunciati.
2. Ovunque l'infrazione venga commessa l'organo giudicante sarà sempre il Direttivo (fino a decadenza) presso il quale il groundsman che ha commesso l'infrazione è iscritto.
3. Il collega, che viene a conoscenza delle infrazioni commesse dal collega groundsman, dovrà rimettere al Direttivo di competenza, tutti gli elementi, documentazioni, ecc. che potranno raccogliere.

Articolo 38

1. Le presenti norme, comuni a tutti i groundsmans, sono deliberate dal Direttivo della associazione di categoria GrAssMed e costituiscono regolamento interno e vincolano tutti i groundsmans.

Articolo 39

1. Il presente regolamento sarà depositato presso il MISE Ministero dello Sviluppo Economico), al raggiungimento del nostro obiettivo primo che è quello di ottenere il riconoscimento professionale di tale figura tecnica ed indispensabile per la manutenzione quotidiana dei campi sportivi in erba, seguendo quel percorso possibile delle PROFESSIONI NON ORDINISTICHE, regolamentate dal MISE tramite circolare 3708 lg del 4 gen 2013, dove le associazioni che tutelano una professione , dovranno in seguito farne parte come Ente sindacale della professione nascente.

GRASSMED *Groundsman Association Mediterraneo*
Associazione culturale di categoria no-profit
33050 Mortegliano / Via Dante nr 2 Udine Italia
e-mail: segreteria@grassmed.org

Web: grassmed.org CF: 94148940300 | P. Iva 03052190307